

КБСП	Политика в отношении обработки персональных данных лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ОАО «Конструкторское бюро системного программирования»	ПО 0020	Стр. 2
-------------	---	---------	--------

Срок введения установлен с 22.04.2025 приказом от 22.04.2025 № 57

1. Общие положения

Утверждение Политики в отношении обработки персональных данных лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ОАО «Конструкторское бюро системного программирования» (далее – Политика) является одной из принимаемых ОАО «Конструкторское бюро системного программирования» (далее – Оператор) мер по обеспечению защиты персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З ”О защите персональных данных“ (далее – Закон).

Настоящая Политика разработана в соответствии с Законом и разъясняет субъектам персональных данных, как, для каких целей и на каком правовом основании их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Оператор уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке в нашей Организации и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности (в отношении работников, бывших работников, членов их семей (родственников), при видеонаблюдении, а также при обработке cookie-файлов на интернет-сайте ОАО «Конструкторское бюро системного программирования».

Почтовый адрес организации:

246 012 г. Гомель, проспект Речицкий, 135;

адрес в сети Интернет: www.kbsp.by;

e-mail: info@kbsp.by;

телефон 21-57-00

2. Порядок и условия обработки персональных данных

Оператор осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях:

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Рассмотрение обращений, в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений	1. Лица, направившие обращение. 2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (места пребывания), суть обращения	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абз. 20 ст. 6 и абз. 16 п. 2	5 лет с даты последнего обращения; 5 лет после окончания ведения книги замечаний и предложений

КБСП	Политика в отношении обработки персональных данных лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ОАО «Конструкторское бюро системного программирования»	ПО 0020	Стр. 3
-------------	---	---------	--------

			ст. 8 Закона, п. 1 ст. 3 Закона Республики Беларусь 18 июля 2011 г. № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	
Предварительная запись на личный прием	Лица, обращающиеся на личный прием	Фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии), контактный телефон, суть вопроса	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абз. 20 ст. 6 Закона, п. 7 ст. 6 Закона Республики Беларусь 18 июля 2011 г. № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	1 год со дня предварительной записи на личный прием
Заключение и исполнение гражданско-правовых договоров, не связанных с осуществлением основных задач, возложенных на ОАО «Конструкторское бюро системного программирования» (например, поставка, купля-продажа, подряд и т.п.)	Лица, уполномоченные на подписание договора	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости)	1. В случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абз. 15 ст. 6 Закона). 2. В случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абз. 20 ст. 6 Закона, ст. 49, п. 5 ст. 186 Гражданского кодекса)	3 года после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
Рассмотрение резюме (анкет) соискателей на вакантные должности в целях заключения трудового договора	Лица, направившие резюме	Фамилия, собственное имя, отчество, сведения об образовании и опыте работы, контактный номер телефона	Согласие – ст. 5 Закона при направлении резюме (анкеты) в электронном виде; абз. 16 ст. 6 Закона при направлении (предоставлении) резюме (анкеты) в письменном виде	В случае непринятия на работу 1 год; В случае принятия на работу – 1 месяц
Прохождение практики студентов учреждений образования	1. Лица, уполномоченные на подписание договора 2. Лица, направленные для прохождения практики	ФИО практиканта, место обучения	Абз. 20 ст. 6 Закона; п. 3 ст. 212 Кодекса Республики Беларусь об образовании	3 года, после окончания срока действия договора, проведения налоговыми органами проверки соблюдения

КБСП	Политика в отношении обработки персональных данных лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ОАО «Конструкторское бюро системного программирования»	ПО 0020	Стр. 4
-------------	---	---------	--------

				налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
--	--	--	--	---

Обработка персональных данных осуществляется посредством сбора, хранения, изменения, удаления.

Оператор осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

Оператор не осуществляет передачу персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

3. Субъект персональных данных имеет право:

3.1.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных Оператор обращался к субъекту персональных данных за получением согласия.

Субъект персональных данных в любое время без объяснения причин может отозвать свое согласие в порядке, установленном статьей 14 Закона.

Оператор обязуется в пятнадцатидневный срок после отзыва согласия прекратить обработку персональных данных, удалить их и уведомить об этом субъект персональных данных.

Право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется на иных правовых основаниях (например, в соответствии с требованиями законодательства либо на основании договора).

3.1.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

место нахождения Оператора;

подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица Оператором;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);

иную информацию, предусмотренную законодательством.

Субъекту персональных данных не требуется обосновывать свой интерес к запрашиваемой информации.

КБСП	Политика в отношении обработки персональных данных лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ОАО «Конструкторское бюро системного программирования»	ПО 0020	Стр. 5
-------------	---	---------	--------

3.1.3. требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные.

Оператор отказывает в изменении персональных данных, если из представленной информации не вытекает, что персональные данные субъекта являются неполными, устаревшими или неточными.

3.1.4. получить от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых Организацией, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, если иное не предусмотрено Законом и иными законодательными актами. Предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно.

3.1.5. требовать от Оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Оператор обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных.

3.1.6. обжаловать действия (бездействия) и решения Оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в порядке, установленном законодательством.

Если субъект персональных данных полагает, что его права были нарушены Оператором, он может обратиться к Оператору посредством подачи заявления в письменной форме по почтовому адресу, указанному в ч. 5 п. 1 настоящей Политики, для принятия мер по восстановлению его нарушенных прав.

Субъект персональных данных также наделен правом обратиться за защитой нарушенных прав, свобод и законных интересов субъекта персональных данных в Национальный центр защиты персональных данных с жалобой на действия (бездействия) Оператора.

3.2. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных Оператором, субъект персональных данных подает Оператору заявление в письменной форме по почтовому адресу, указанному в ч. 5 п. 1 настоящей Политики. Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность

КБСП	Политика в отношении обработки персональных данных лиц, не состоящих в трудовых отношениях с ОАО «Конструкторское бюро системного программирования»	ПО 0020	Стр. 6
-------------	---	---------	--------

субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

личную подпись субъекта персональных данных.

Организация не рассматривает заявления субъектов персональных данных, направленные иными способами (e-mail, телефон, факс и т.п.).

3.3. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в ОАО «Конструкторское бюро системного программирования», субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в ОАО «Конструкторское бюро системного программирования», в том числе направив обращение на почтовый адрес: 246012, г. Гомель, проспект Речицкий, 135, или сообщение на адрес электронной почты ОАО «Конструкторское бюро системного программирования»: info@kbsp.by.